



Босна и Херцеговина
Агенција за идентификациона
документа евиденцију
и размјену података



Bosna i Hercegovina
Agencija za identifikacijske/identifikacione
isprave/dokumente, evidenciju
i razmjenu podataka

Na osnovu člana 61. stav (2) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“ broj 32/02), te člana 8. stav (1) tačka j) Zakona o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 56/08), a na osnovu potreba Ministarstva vanjskih poslova, direktor Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka donosi

STANDARDE

o organiziranju privremenih lokacija za podnošenje zahtjeva za izdavanje biometrijskih putnih isprava Bosne i Hercegovine u inostranstvu

Član 1. (Definicije)

- (1) **Privremena lokacija** je prostor na kojem se organizira obrada zahtjeva za izdavanje biometrijskih putnih isprava i akvizicija biometrijskih podataka.
- (2) **Privremeni kanal za komunikaciju** jeste VPN tunel privremeno uspostavljen između privremene lokacije i komunikacionog čvorišta Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Agencija), u slučaju kada privremena lokacija funkcioniše u On-line modu rada.

Član 2. (Cilj i predmet)

Ovim Standardima se definiraju procedure i pravila koje treba ispoštovati u cilju organiziranja privremenih lokacija za podnošenje zahtjeva za izdavanje biometrijskih putnih isprava Bosne i Hercegovine u inostranstvu (tzv. diplomatsko - konzularni dani).

Član 3. (Nadležnost za podnošenje zahtjeva)

Zahtjev za organiziranje privremene lokacije može podnijeti isključivo Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine.

Član 4. (Podnošenje zahtjeva)

- (1) Organiziranje privremenih lokacija potrebno je najaviti Agenciji najmanje 30 dana prije početka rada privremene lokacije.
- (2) Prijavljivanje lokacija se obavlja pismenim putem uz navođenje: tačne adrese lokacije, tačnog vremena rada lokacije po našem i lokalnom vremenu lokacije, te da li je u pitanju statička ili dinamička javna IP adresa za uspostavu VPN komunikacije (ukoliko je riječ o statičkoj javnoj IP adresi dostaviti tačnu IP adresu, u suprotnome naznačiti da se radi o dinamičkoj javnoj IP adresi).



- (3) Agencija će sa svoje strane obavijestiti podnosioca zahtjeva najmanje 10 dana prije početka rada privremene lokacije o parametrima za uspostavljanje privremenog kanala za komunikaciju.

Član 5. (Pravila organiziranja lokacije)

Privremena lokacije može raditi najduže 2 dana. Prije zvaničnog početka rada potrebno je dan ili dva ranije izvršiti testiranje rada komunikacije. U zahtjevu tačno navesti koji period rada se odnosi na zvaničan rad privremene lokacije, a koji na testni period.

Član 6. (Pravila rada lokacije)

- (1) Čitav period rada privremene lokacije mora biti snimljen kamerom. Medij sa zapisom mora se čuvati najmanje 5 godina od dana organiziranja privremene lokacije. Na snimku se moraju jasno vidjeti lica koja su podnijela zahtjev.
- (2) Sve operacije nad podacima sa lokacije moraju biti urađene sa najmanje dva korisnička naloga. Unošenje zahtjeva i akviziciju podataka ne smije raditi isti korisnik. Startovanje biometrijskih provjera, startovanje provjera identiteta i odobravanje zahtjeva ne smije se obavljati sa privremene lokacije.
- (3) Privremena lokacija mora biti opremljena hardverskim uređajem za uspostavljanje VPN-ova.
- (4) Uzimanje biometrijskih podataka mora biti u skladu sa propisanim standardima.
- (5) Odgovornost za sigurnost rada na privremenoj lokaciji i kompletne upravne postupke koji se vrše na ovim lokacijama snose službenici Ministarstva vanjskih poslova.

Član 7. (Provođenje Standarda i inspeksijski nadzor)

- (1) Za sve zaštitne mjere i provođenje postupaka izdavanja dokumenata nadležno je Ministarstvo vanjskih poslova.
- (2) Agencija ima pravo izvršiti inspeksijski nadzor lokacije i u bilo kojem momentu isključiti privremeni komunikacioni kanal.

Član 8. (Mod rada)

U slučaju da privremena lokacija radi u Off-line modu rada, nije potrebno osiguravati privremeni kanal za komunikaciju, definiran u članu 1. stav (2). Ukoliko privremena lokacija radi u navedenom modu rada nije potrebno obavještavati Agenciju o ovim aktivnostima. Svi ostali uslovi vezani za rad privremene lokacije su isti bez obzira da li privremena lokacija radi u On-line ili Of-line modu rada.

Član 9. (Stupanje na snagu)

- (1) Ovi Standardi stupaju na snagu danom donošenja i primjenjuju se samo u slučaju organiziranja privremenih lokacija za podnošenje zahtjeva za izdavanje biometrijskih putnih isprava Bosne i Hercegovine u inostranstvu (tzv. diplomatsko - konzularni dani).

- (2) Ministarstvo vanjskih poslova se obavezuje da donese poseban interni akt o načinu provođenja ovih Standarda i da vrši konstantnu edukaciju svojih službenika o primjeni ovih Standarda.
- (3) Ministarstvo vanjskih poslova se obavezuje da donese poseban interni akt o čuvanju video zapisa o radu privremenih lokacija.
- (4) Stupanjem na snagu ovog Standarda prestaju da važe Standardi o organiziranju privremenih lokacija za podnošenje zahtjeva za izdavanje biometrijskih putnih isprava Bosne i Hercegovine u inostranstvu broj 15-01-02-2-648/08 od 23.2.2010. godine, koji je kao Prilog 3. sastavni dio Standarda zaštite na lokacijama i preporuke za rad službenika nadležnih organa – verzija 2. od 17.8.2010. godine.

X

DIREKTOR
mr Siniša Macan

дигитално потписано / digitalno potpisano / digitally signed

Broj: 15-03-02-2-508-1/2013
Datum: 28.05.2013. godine